



**ODONTO
NETWORK**

Oral Health Care Management

*Cassa Mutua per i dipendenti delle
agenzie di raccomandazione e
mediazione marittima*

Guida alle Procedure Operative

Si avvisano gli aderenti alla Cassa Mutua per i dipendenti delle agenzie di raccomandazione e mediazione marittima che i Piani Sanitari predisposti dal fornitore OdontonetWORK sono attivi dal 10 gennaio 2011.

A partire quindi da questa data gli Iscritti potranno contattare direttamente il call-center per conoscere le modalità di fruizione delle prestazioni al seguente contatto:

OdontonetWORK

Numero verde Assistiti: 800 92 82 13

Sito web: www.odontonetWORK.com

E-mail: smile@odontonetWORK.it

Procedure a carico degli Assistiti

- a. L'Assistito dovrà contattare direttamente OdontonetWORK al numero verde che troverà consultando il sito www.odontonetWORK.com
- b. L'Assistito dovrà fornire tramite il *call center* di OdontonetWORK i dati necessari per il completamento della Scheda Anagrafica (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo, telefono, e-mail, azienda)
- c. L'Assistito riceverà dal *call center* di OdontonetWORK i nominativi ed i recapiti delle Strutture Sanitarie territoriali a cui fare riferimento e che potrà contattare direttamente, nonché tutte le informazioni relative alle modalità di fruizione delle prestazioni e sugli obblighi relativi alle procedure che saranno tenuti ad osservare
- d. L'Assistito contatterà direttamente la Struttura Sanitaria per prenotare la visita
- e. L'Assistito dovrà fornire alla Struttura Sanitaria i propri dati affinché essa possa identificarlo e successivamente verificare, tramite il *customer care* di OdontonetWORK, la regolarità della sua posizione.
- f. L'Assistito all'atto della visita presso la Struttura Sanitaria che erogherà la prestazione dovrà sottoscrivere l'Informativa *privacy* che consentirà alla stessa di poter dar corso alla prestazione richiesta

- g. L'Assistito dovrà sottoscrivere in triplice copia (copia Assistito, copia Odontonetwerk, copia Struttura Sanitaria), al termine di ogni ciclo di cure, il modulo che la Struttura Sanitaria gli consegnerà nel quale saranno indicate tutte le prestazioni erogate *cd.* modulo di fine cure e di cui la Struttura Sanitaria rilascerà copia
- h. L'Assistito riceverà dalla Struttura Sanitaria la fattura per le prestazioni svolte in Suo favore

Si ricorda che gli Assistiti potranno usufruire **gratuitamente una volta all'anno** delle seguenti prestazioni:

Visita con raccolta dati anamnestici

- riscontro della situazione clinica, acquisizione di elementi diagnostici, individuazione dei problemi e della terapia, informazione del nuovo paziente.
- riesame della situazione clinica in corso di trattamento ;
- verifica dello stato della salute orale ed intercettazione di eventuali nuove patologie in un paziente già trattato.

Modelli di studio

- Rilevazione delle impronte delle due arcate dento-alveolari e la realizzazione dei relativi modelli in gesso

Piano di trattamento generale con relativa tempistica e preventivo economico.

Ablazione del tartaro

- Rimozione del tartaro sopragengivale.
Seduta in cui vengono eseguite contemporaneamente nella medesima area (sestante, quadrante, arcata od intera bocca) ablazione tartaro sopragengivale, scaling e levigatura radici.

Per tutte le altre prestazioni la quota a carico dell'assistito sarà regolata direttamente nelle Strutture sanitarie secondo un tariffario calmierato e preventivamente concordato con le stesse nel rispetto degli accordi tra Odontonetwerk e la Cassa Mutua.

Vi ricordiamo inoltre che le prestazioni potranno essere erogate esclusivamente nelle strutture odontoiatriche facenti parte del network, rigorosamente selezionate sulla base di controlli su qualità strutturali, di accoglienza e di procedure cliniche.